



ROMÂNIA  
JUDEȚUL COVASNA  
COMUNA GHIDFALĂU  
CONSILIUL LOCAL



**HOTĂRÂREA NR. 70/2022**

**privind modificarea și completarea Contractului de delegare nr. 4/2009. a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO SEPSI”, încheiat cu TEGA S.A.**

Consiliul local al comunei Ghidfalău,

întrunit în ședință ordinară la data de 22 noiembrie 2022,

analizând Proiectul de hotărâre împreună cu Referatul de aprobare al Primarului comunei Ghidfalău privind modificarea și completarea Contractului de delegare nr. 4/2009 a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO SEPSI”, încheiat cu TEGA S.A.

văzând raportul secretarului general al comunei Ghidfalău și avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Ghidfalău,

Având în vedere prevederile Contractului de delegare nr. 4/2009. a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO SEPSI” în favoarea operatorului regional TEGA S.A., cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 16 alin (3) lit. c) și d) coroborat cu art. 21<sup>^</sup>1 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO SEPSI” și a art. 20 alin. (2) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO SEPSI”;

Ținând cont de art. 28<sup>^</sup>8 alin (10) și (11) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților a art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;;

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), și alin. (7), lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂȘTE**

**ART. 1.** - Se aprobă modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate nr. 4/2009, și anexele sale, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ECO SEPSI”, în calitate de delegatar și operatorul regional de salubritate TEGA S.A., potrivit clauzelor cuprinse în proiectul actului adițional nr. 25/2022, anexa nr. 1 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

**ART. 2.** - Se aprobă modificarea și completarea Caietului de sarcini al serviciului de salubritate stradală, anexa nr. 1B la Contractul de delegare potrivit clauzelor cuprinse în proiectul actului adițional nr. 25/2022, anexa nr. 1 la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

ART. 3. - Se mandatează dl. Jancso Erno, reprezentantul UAT Ghidfalău în Adunarea Generală a Asociațiilor „ECO SEPSI” să aprobe în cadrul ședinței adunării generale cele cuprinse la art. 1 și art. 2. al prezentei hotărâri.

Ghidfalău, 22 noiembrie 2022.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
IMRE GABOR



Contrasemnează  
Secretar general al comunei  
Domokos Erika



Anexa la HCL  
oua 70/2022

**ACT ADIȚIONAL nr. 25/2022**  
**pentru modificarea și completarea CONTRACTULUI nr. 4 din 01.06.2009.**  
**de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de**  
**Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciile de salubritate**  
**a localităților "ECO SEPSI", încheiat cu TEGA S.A.**

**PĂRȚI CONTRACTANTE**

**1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Utilități Publice de Salubritate a Localităților "ECO SEPSI",** cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Energiei, nr. 2, județul Covasna, având Cod de Înregistrare Fiscală 25295381, numărul contului IBAN RO24RNCB0124108453980001, deschis la B.C.R. Sf. Gheorghe, reprezentată prin **Tóth-Birtan Csaba** având funcția de președinte, pe de o parte, în calitate de **delegatar**, în numele unităților administrativ teritoriale membre ale asociației de utilitate publică "ECO SEPSI",

și

**2. Operatorul S.C. TEGA S.A.** cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, înmatriculată la O.R.C. de pe lângă Tribunalul Covasna sub nr. J/14/295/1996, având CIF RO 8670570, numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. sucursala Sf. Gheorghe, reprezentat prin director general **Máthé László** pe de altă parte, în calitate de **delegat**,

În temeiul prevederilor art. \_\_\_ din Hotărârea nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ al Adunării Generale ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Utilități Publice pentru Serviciile de Salubritate a Localităților „ECO SEPSI”, prevederile Contractului de delegare se modifică începând cu \_\_\_\_\_, potrivit următoarelor:

**ART.1. - Articolul 11 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate se completează cu alineatul cu următorul cuprins:**

Art. 11 alin. (7)

Obiectul prezentului contract de delegare se completează în raza teritorială a comunei **Ghidfalău** cu dreptul și obligația delegatului de a presta serviciul de deszăpezire, împrăștierea de material antiderapant;

**ART. 2. - Articolul 7 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate se modifică și va avea următorul cuprins:**

(2) Redevența poate fi utilizată în întregime sau parțial pentru realizarea de investiții de către operatorul regional, în baza unui plan de investiții aprobat de ambele părți.

**ART. 3.** Anexa nr. 6 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate se modifică și se completează după cum urmează:

(1) – În cuprinsul anexei nr. 6, partea "Salubritate stradală" tarifele se modifică astfel:

Nr. crt.	Denumire tarif	UM	Tarif actual	Tarif propus
	<b>SALUBRIZARE STRADALĂ</b>			
5.	Aplicat material antiderapant din mijloace mecanice	mc	339,53 lei	509 lei
6.	Aplicat material antiderapant manual	mc	432,88 lei	650 lei
8.	Curățat zăpadă și gheață manual	mp	0,36 lei	0,45 lei
9.	Curățat zăpadă mecanic de pe trotuar	1000 mp	81,95 lei	96,7 lei
10.	Colectat și transportat deșeu stradal	mc	130,44 lei	155 lei
11.	Măturat mecanic trotuar	1000 mp	95,12 lei	114 lei
12.	Aplicat soluție CICA pe străzi	mc	1.969,92 lei	2.498 lei



15.	Încărcat zăpadă cu încărcător frontal	utilaj/oră		357 lei
16.	Transport zăpadă	utilaj/oră		238 lei
17.	Ras rigole	metru liniar		2,40 lei

\*Pet. 15 – 17 reprezintă servicii noi

(2) - În cuprinsul anexei nr. 6 partea "Secția Salubritate" tarifele se modifică astfel:

Nr. crt.	Denumire tarif	UM	Tarif actual	Tarif propus
	<b><u>SECȚIA SALUBRITATE</u></b>			
1.	a. Transport deșeurii menajere precolectate mediu <b>urban – persoane fizice</b>	<b>pers./lună</b>	<b>10 lei</b>	<b>15 lei</b>
	b. <b>Câini</b> de companie crescuți în apartamentele blocurilor de locuințe	câine/lună	<b>10 lei</b>	<b>15 lei</b>
	c. Transport deșeurii menajere precolectate mediu <b>urban</b> și/sau mediu <b>rural - persoane juridice</b>	mc	<b>165 lei</b>	<b>204 lei</b>
	d. Transport deșeurii menajere precolectate mediu <b>rural – persoane fizice</b>	pers./lună	<b>8 lei</b>	<b>10 lei</b>
3.	Depozitare deșeurii nereciclabile în Centrul de colectare	mc	<b>110 lei</b>	<b>175 lei</b>
4.	Depozitare deșeurii din descopertări, construcții și demolări în Centrul de colectare	mc	<b>30 lei</b>	<b>35 lei</b>
5.	Transport container 24 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>750 lei</b>	<b>862 lei</b>
6.	Transport container 7 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>180 lei</b>	<b>288 lei</b>
7.	Transport container 5,5 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>200 lei</b>	<b>230 lei</b>
8.	Transport container 4 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>110 lei</b>	<b>173 lei</b>
9.	Transport sac 1 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<p>– 50 lei primul sac solicitat</p> <p>– 75 lei al doilea sac solicitat</p> <p>– 100 lei al treilea sac solicitat</p>	<p>– 75 lei primul sac solicitat</p> <p>– 104 lei al doilea sac solicitat</p> <p>– 138 lei al treilea sac solicitat</p>

10.	Transport preplătit prin saci – 120 litri	buc.	5,00 lei	8 lei
11.	Chirie container 4 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	50 lei	75 lei
12.	Chirie container 5.5 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	95 lei	110 lei
13.	Chirie container 7 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	90 lei	138 lei
14.	Chirie container 24 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	350 lei	402 lei
15.	Închirierea la evenimente a pubelelor de 120 l	buc./zi	4,16 lei	7 lei
16.	Închirierea la evenimente a pubelelor de 1,1 mc	buc./zi	5,95 lei	9 lei
17.	Chirie container 4 mc	buc./lună	60 lei	86 lei
18.	Chirie container 5.5 mc	buc./lună	120 lei	138 lei
19.	Chirie container 7 mc	buc./lună	120 lei	138 lei
20.	Chirie container 1,1 mc	buc./lună	45 lei	69 lei
21.	Chirie pubeală 120 litri	buc./lună	5 lei	7,50 lei
22.	Chirie pubeală 240 litri	buc./lună	7 lei	11 lei
23.	Chirie container 24 mc*	buc./zi	27 lei	31 lei
24.	Chirie container 27 mc*	buc./zi	27 lei	31 lei
25.	Chirie container 7 mc*	zi	10 lei	12 lei
30.	Saci cu valoare preplătită pentru deșeuri vegetale	buc.	0,50 lei	1 leu
31.	Pubela 120 l	buc.	75,00 lei	100 lei
32.	Dislocare	km	5,20 lei	9,50 lei

(2) În anexa nr. 6, partea "Notă", prima liniuță se elimină, privind familiile compuse din mai mult de 5 membri, cantitatea de deșeuri menajere transportate și facturate lunar se limitează la 5 persoane.

(3) În anexa nr. 6, partea "Notă", la liniuța 2 se elimină exceptarea de plată a tarifului de salubritate în cazul persoanelor care au împlinit vârsta de 70 de ani, respectiv se modifică și vor avea următorul cuprins:

*Se exceptează de la plata tarifelor de transport deșeuri persoanele cu handicap grav (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 762 din 31 august 2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap.)*

(4) În anexa nr. 6, partea "Notă" liniuțele 6. și 7. se completează și vor avea următorul cuprins:

- Pentru utilizatorul – persoană fizică, care nu colectează separat deșeurile menajere (hârtie, carton, metal, plastic și sticlă), generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer față de utilizatorii care colectează separat, se stabilește un tarif diferențiat de colectare și transport deșeuri de 18 lei/lună/pers., în cazul fiecărei unități locative rurale și de 25 lei/lună/pers., în cazul fiecărei unități locative de pe raza teritoriului Municipiul Sfântu Gheorghe și al orașului Baraolt.
- În cazul utilizatorilor care solicită o frecvență de colectare suplimentară a serviciului de colectare a deșeurilor, față de programul prestabilit, generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer, se aplică un tarif de 18 lei/lună/pers., în cazul fiecărei unități locative rurale solicitante și 25 lei/lună/pers., în cazul fiecărei unități locative solicitante de pe raza teritoriului Municipiul Sfântu Gheorghe, și al orașului Baraolt.

Solicitarea serviciului de colectare a deșeurilor suplimentare se efectuează pe baza unei cereri înregistrate la registratura societății TEGA S.A. sau online, prin e-mail, la adresa [office@tega.ro](mailto:office@tega.ro).

(5) În anexa nr. 6, tariful diferențiat de colectare și transport în cazul persoanelor juridice care nu colectează selectiv deșeurile menajere (hârtie, carton, metal, plastic și sticlă), generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer față de utilizatorii care colectează separat, se modifică de la 247 lei/mc/lună TVA inclus la **292 lei/mc TVA inclus**.

(6) În anexa nr. 6, tariful în cazul utilizatorilor - persoană juridică, pentru care se aplică tariful de depozitare și de la care operatorul de salubritate nu colectează, respectiv nu transportă deșeurile selectiv (hârtie, carton, metal, plastic, sticlă), se stabilește tariful diferențiat de colectare și transport se modifică de la 720 lei/to + TVA la **850 lei/to + TVA**.

(7) În anexa nr. 6, tariful de depozitare aplicat în cazul UAT-urilor, unde gradul de acoperire cu contracte de salubritate este sub 80% se modifică de la 480 lei/to+TVA la **612 lei/to + TVA**.

(8) În anexa nr. 6, se modifică modalitatea de acoperire a costurilor de colectare, transport a deșeurilor de ambalaje de la 1.382,30 lei + TVA/tonă la **1382,30 lei + TVA/tonă**.

(9) Anexa nr. 6 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul act adițional, din care face parte integrantă.

**ART. 4.** - Caietul de sarcini al serviciului de salubritate stradală, anexa nr. 1B la Contractul de delegare se completează și se modifică, conform anexei nr. \_\_\_\_\_ la prezentul act adițional, din care face parte integrantă.

**ART. 5.** - Regulamentul serviciului de salubritate - Anexa nr. 2 la Contractul de delegare se completează și se modifică, conform anexei nr. \_\_\_\_\_ la prezentul act adițional, din care face parte integrantă.

**ART. 6.** - Modelul contractului de prestări servicii de salubritate pentru persoane fizice - Anexa nr. 2. la Regulamentul Serviciului de Salubritate, se modifică conform anexei nr. \_\_\_\_\_ la prezentul act adițional, din care fac parte integrantă.

Toate celelalte clauze ale Contractului de delegare rămân neschimbate, producând în continuare aceleași efecte juridice.

Prezentul act adițional s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare originale.

**Delegatar,**  
**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară**  
**pentru Serviciile de Salubritate a Localităților**  
**“ECO SEPSI”**  
Toth-Birtan Csaba -președinte

**Delegat,**  
**S.C. TEGA S.A.**  
Máthé László – director general



Anexa A la Act  
Adițional

**TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE  
VALABILE**

**Propunere începând cu data de 01.01.2023.**

Nr. crt.	Denumire tarif	UM	Tarif actual	Tarif propus începând cu 01.01.2023
	<b><u>SALUBRIZARE STRADALĂ</u></b>			
1.	Măturat manual	1000 mp	33 lei	33,00 lei
2.	Măturat mecanic	1000 mp	37,27 lei	37,27 lei
3.	Stropit străzi	1000 mp	14,21 lei	14,21 lei
4.	Spălat străzi și trotuare	1000 mp	58,78 lei	58,78 lei
5.	Aplicat material antiderapant din mijloace mecanice	mc	339,53 lei	509,00 lei
6.	Aplicat material antiderapant manual	mc	432,88 lei	650,00 lei
7.	Curățat zăpadă mecanic de pe străzi	1000 mp	18,26 lei	18,26 lei
8.	Curățat zăpadă și gheață manual	mp	0,36 lei	0,45 lei
9.	Curățat zăpadă mecanic de pe trotuar	1000 mp	81,95 lei	96,70 lei
10.	Colectat și transportat deșeu stradal	mc	130,44 lei	155,00 lei
11.	Măturat mecanic trotuar	1000 mp	95,12 lei	114,00 lei
12.	Aplicat soluție CICA pe străzi	mc	1.969,92 lei	2.498,00 lei
13.	Curățat suprafață proprietate privată	1000 mp	259,20 lei	259,20 lei
14.	Spălat mobilier aferent domeniului public, indicatori de circulație, stâlpi	Zi/8 ore	920,77 lei	920,77 lei
15.	Încărcat zăpadă cu încărcător frontal	utilaj/oră		357,00 lei
16.	Transport zăpadă	utilaj/oră		238,00 lei
17.	Ras rigole	metru liniar		2,40 lei

\*Pet. 15 – 17 reprezintă servicii noi

**TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE  
VALABILE**

**Propunere începând cu data de 01.01.2023.**

Nr. crt.	Denumire tarif	UM	Tarif actual	Tarif propus începând cu 01.01.2023
	<b><u>SECTIA SALUBRITATE</u></b>			
1.	a. Transport deșeuri menajere precolectate mediu <b>urban</b> – persoane fizice	pers./lună	<b>10 lei</b>	<b>15 lei</b>
	b. Câini de companie crescuți în apartamentele blocurilor de locuințe	căine/lună	<b>10 lei</b>	<b>15 lei</b>
	c. Transport deșeuri menajere precolectate mediu <b>urban și/sau mediu rural</b> - persoane juridice	mc	<b>165 lei</b>	<b>204 lei</b>
	d. Transport deșeuri menajere precolectate mediu <b>rural</b> – persoane fizice	pers./lună	<b>8 lei</b>	<b>10 lei</b>
2.	Depozitare deșeuri biodegradabile	mc	<b>0 lei</b>	<b>0 lei</b>
3.	Depozitare deșeuri nereciclabile în Centrul de colectare	mc	<b>110 lei</b>	<b>175 lei</b>
4.	Depozitare deșeuri din descoperțări, construcții și demolări în Centrul de colectare	mc	<b>30 lei</b>	<b>35 lei</b>
5.	Transport container 24 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>750 lei</b>	<b>862 lei</b>
6.	Transport container 7 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>180 lei</b>	<b>288 lei</b>
7.	Transport container 5,5 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>200 lei</b>	<b>230 lei</b>
8.	Transport container 4 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	<b>110 lei</b>	<b>173 lei</b>
9.	Transport sac 1 mc cu moloz în afară de deșeu inert, plăci bituminoase, plăci azbociment și tuburi PVC	ocazie	– 50 lei primul sac solicitat – 75 lei al doilea sac solicitat – 100 lei al treilea sac solicitat	– 75 lei primul sac solicitat – 104 lei al doilea sac solicitat – 138 lei al treilea sac solicitat



**TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE  
VALABILE**

**Propunere începând cu data de 01.01.2023.**

10.	Transport preplătit prin saci – 120 litri	buc.	<b>5,00 lei</b>	<b>8 lei</b>
11.	Chirie container 4 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	<b>50 lei</b>	<b>75 lei</b>
12.	Chirie container 5.5 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	<b>95 lei</b>	<b>110 lei</b>
13.	Chirie container 7 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	<b>90 lei</b>	<b>138 lei</b>
14.	Chirie container 24 mc pentru deșeuri biodegradabile	ocazie	<b>350 lei</b>	<b>402 lei</b>
15.	Închirierea la evenimente a pubelelor de 120 l	buc./zi	<b>4,16 lei</b>	<b>7 lei</b>
16.	Închirierea la evenimente a pubelelor de 1,1 mc	buc./zi	<b>5,95 lei</b>	<b>9 lei</b>
17.	Chirie container 4 mc	buc./lună	<b>60 lei</b>	<b>86 lei</b>
18.	Chirie container 5.5 mc	buc./lună	<b>120 lei</b>	<b>138 lei</b>
19.	Chirie container 7 mc	buc./lună	<b>120 lei</b>	<b>138 lei</b>
20.	Chirie container 1,1 mc	buc./lună	<b>45 lei</b>	<b>69 lei</b>
21.	Chirie pubelă 120 litri	buc./lună	<b>5 lei</b>	<b>7,50 lei</b>
22.	Chirie pubelă 240 litri	buc./lună	<b>7 lei</b>	<b>11 lei</b>
23.	Chirie container 24 mc*	buc./zi	<b>27 lei</b>	<b>31 lei</b>
24.	Chirie container 27 mc*	buc./zi	<b>27 lei</b>	<b>31 lei</b>
25.	Chirie container 7 mc*	zi	<b>10 lei</b>	<b>12 lei</b>
26.	Colectat și transportat PET valorificabil	mc	<b>Gratis</b>	<b>Gratis</b>
27.	Colectat și transportat hârtie valorificabilă	mc	<b>Gratis</b>	<b>Gratis</b>
28.	Colectat și transportat sticlă valorificabilă	mc	<b>Gratis</b>	<b>Gratis</b>
29.	Colectat și transportat deșeuri selective valorificabilă – DEEE, tuburi fluorescente, baterii uzate, textile, etc.	mc	<b>Gratis</b>	<b>Gratis</b>
30.	Saci cu valoare preplătită pentru deșeuri vegetale	buc.	<b>0,50 lei</b>	<b>1 leu</b>
31.	Pubela 120 l	buc.	<b>75,00 lei</b>	<b>100 lei</b>
32.	Dislocare	km	<b>5,20 lei</b>	<b>9,50 lei</b>

**Tarifele includ TVA**

\*În cazul închirierii containerului pentru o perioadă mai mare de 3 zile, se percepe un tarif suplimentar de 10 lei/zi.

Colectarea și transportul deșeurilor precolectate selectiv, respectiv PET, hârtie și sticlă, DEEE, tuburi fluorescente, baterii uzate, textile, etc., care nu sunt valorificabile, se transportă contra cost, cu tariful de **204 lei/mc, TVA inclus.**

În cazul transportului deșeurilor, inclusiv a serviciului de transport suplimentar față de programul stabilit, în afara perimetrului municipiului Sf. Gheorghe, se percepe un tarif de dislocare de **9,50 lei/km, TVA inclus,** luându-se în calcul traseul dus-întors.

## TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE VALABILE

**Propunere începând cu data de 01.01.2023.**

Sacii menajeri cu valoare preplătită se utilizează exclusiv de către persoanele fizice pentru colectarea deșeurilor menajere excedentare față de capacitatea pubelei primite de la operator sau în cazul în care optează în contract pentru utilizare de saci în loc de pubele.

În cazul orașului **Baraolt** se aplică tariful valabil în mediul urban (pct. 1 lit. a și c), în afară de satele Biborțeni, Bodoș, Căpeni, Micloșoara și Racoșul de Sus.

### Notă:

- Se exceptează de la plata tarifelor de transport deșeurilor persoanele cu handicap grav (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 762 din 31 august 2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap.)
  - În cazul societăților care închiriază recipiente de colectare prevăzuți la punctele 17-25, (salubritate menajeră) și nu solicită transport deșeurilor, tariful lunar se majorează cu 50% în prima lună și cu 100% începând cu luna a doua.
  - În fiecare unitate administrativ teritorială deșeurile se colectează săptămânal, într-o săptămână deșeurile menajere, în cealaltă săptămână deșeurile selective. În Municipiul Sfântu Gheorghe, colectarea deșeurilor biodegradabile se efectuează săptămânal, alternativ cu deșeurile menajere sau a celor selective.
  - Pentru utilizatorul – persoană fizică, care nu colectează separat deșeurile menajere (hârtie, carton, metal, plastic și sticlă), generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer față de utilizatorii care colectează separat, se stabilește un tarif diferențiat de colectare și transport deșeurilor de **18 lei/lună/pers.**, în cazul fiecărei unități locative rurale și de **25 lei/lună/pers.**, în cazul fiecărei unități locative de pe raza teritoriului Municipiul Sfântu Gheorghe și al orașului Baraolt.
  - În cazul utilizatorilor care solicită o frecvență de colectare suplimentară a serviciului de colectare a deșeurilor, față de programul prestabilit, generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer, se aplică un tarif de **18 lei/lună/pers.**, în cazul fiecărei unități locative rurale solicitante și **25 lei/lună/pers.**, în cazul fiecărei unități locative solicitante de pe raza teritoriului Municipiul Sfântu Gheorghe, și al orașului Baraolt.
- Solicitarea serviciului de colectare a deșeurilor suplimentare se efectuează pe baza unei cereri înregistrate la registratura societății TEGA S.A. sau online, prin e-mail, la adresa [office@tega.ro](mailto:office@tega.ro).
- Pentru utilizatorul - persoana juridică, care nu colectează separat deșeurile menajere (hârtie, carton, metal, plastic și sticlă), generând astfel un volum mai mare de deșeu menajer față de utilizatorii care colectează separat, se stabilește **tariful diferențiat de colectare și transport de 292 lei/mc TVA inclus.**
  - În cazul utilizatorilor - persoană juridică, pentru care se aplică tariful de depozitare și de la care operatorul de salubritate nu colectează, respectiv nu transportă deșeurile selective (hârtie, carton, metal, plastic, sticlă), se stabilește **tariful diferențiat de colectare și transport de 850 lei/to + TVA.**
  - În cazul transporturilor de deșeurile menajere sau din construcții și demolări, în cazul unei solicitări de urgență, se poate percepe o majorare de tarif de 25%.
  - În cazul unităților administrativ teritoriale, unde gradul de acoperire cu contracte de salubritate individuale este sub 80%, se aplică tariful de depozitare de **612 lei/to + TVA.**
  - Modalitatea de acoperire a costurilor de colectare, transport a deșeurilor de ambalaje este de **1.631,11 lei + TVA/tonă.**



Anexa nr. 1.B. la Contractul de delegare  
a serviciului de salubritate a localităților  
membre ale asociației de utilitate publică  
"ECO SEPSI"

## CAIETUL DE SARCINI al serviciului de salubritate stradală actualizat

### CAP. I

Obiectul caietului de sarcini

#### ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate stradală, în municipiul Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

#### ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate stradală în municipiul Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni.

#### ART. 3

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciilor, activității de precollectare, colectare transport și depozitare deșeurilor municipale, cu excepția celor cu regim special.

#### ART. 4

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

### CAP. II

Cerințe organizatorice minimale

#### ART. 5

Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune și precizați în regulamentul serviciului de salubritate stradală;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor



solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) înlocuirea mijloacelor de precollectare care prezintă defecțiuni sau neetanșetăți;
- h) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- i) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- j) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

### CAP. III.

#### Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

##### ART. 6

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în raza localității Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, județul Covasna.

##### ART. 7

Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în anexele nr.10, 11 și 11-B.

##### ART. 8

Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire sunt cuprinse în anexele nr. 12, 12-B, 13, 14 și 14-B.

##### ART. 9

Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### CAP. IV.

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

##### ART. 10

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, comuna Arcuș, comuna Bodoc, comuna Valea Crișului, **comuna Ghidfalău**, județul Covasna.

##### ART. 11

Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în anexele nr. 1, 2, 15, 15-B, 16, 16-B și 19.

##### ART. 12

Stațiile mijloacelor de transport în comun la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 18.

##### ART. 13

Trecerile de pietoni și trotuarele adiacente acestora la care se asigură deszăpezirea și transportul zăpezii sunt prevăzute în anexa nr. 17.

##### ART. 14

Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii rezultate din activitatea de deszăpezire sunt prevăzute în anexa nr. 20 și 20-B.

##### ART. 15

Lista drumurilor publice ce trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din anexa nr. 3 și 16.

##### ART. 16

Lista substanțelor chimice și antiderapante admisibile în aria de operare sunt clorura de calciu soluție 30% și măcinată-amestecată cu nisip sort 3-7 mm.

Se permite aplicarea de NaCl ca și material antiderapant în străzile sau trotuarele unde îmbrăcăminte asfaltică sau de alt tip are vechime mai mare de 3 ani.

##### ART. 17

Operatorul serviciului de salubritate va asigura până la data de 15 noiembrie întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului în cazul în care autoritatea administrației publice locale asigură plata anticipată a contravaloarea acestor materiale, conform anexei nr. 4.

##### ART. 18

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului



de pe căile publice;

k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;

l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### CAP. V

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare

##### ART. 19

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, județul Covasna.

##### ART. 20

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate și vor fi predate spre incinerare la unități care dispun de instalație de incinerare autorizată.

##### ART. 21

Prestarea activităților de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public și de predare a acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare în termen de două ore de la anunțare;

c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;

d) controlul calității serviciului prestat;

e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;

j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### CAP. VI

Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației

##### ART. 22

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condițiile legii, în localitatea Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, județul Covasna.

##### ART. 23

Deșeurile animaliere provenite din gospodăriile populației vor fi colectate și transportate în



mijloace auto special amenajate și vor fi predate spre incinerare la unități care dispun de instalație de incinerare autorizată.

#### ART. 24

Colectarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va face de la toți utilizatorii care au contract de prestare a serviciului, încheiat cu operatorul de salubritate autorizat, cât și de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu conform legilor în vigoare.

#### ART. 25

Prestarea activităților de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației în termen de 4 ore de la anunțare și predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de 6 ore de la ridicare;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calității serviciului prestat;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate și dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- j) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

#### ART. 26

Anexele Caietului de sarcini pot fi modificate anual în funcție de alocațiile bugetare aprobate, respectiv pot fi completate prin comenzi suplimentare de către Municipiul Sfântu Gheorghe și Comuna Ilieni, cu încadrarea în bugetul aprobat pentru anul în cauză.

#### ART. 27

Anexele 1-4, 10-20, fac parte integrantă din prezentul Caiet de Sarcini.

**Anexa nr. 2. la Contractul de delegare  
a serviciului de salubritate a localităților  
membre ale asociației de utilitate publică  
"ECO SEPSI"**

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE  
actualizat**

**CAP. I. Dispoziții generale**

**SECȚIUNEA 1.**

**Domeniul de aplicare**

**ART. 1.**

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", denumit în continuare Asociație, respectiv serviciului public de salubritate stradală a municipiului Sfântu Gheorghe, orașul Baraolt și comuna Ilieni, denumit în continuare serviciu de salubritate, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale asociate.
- (2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.
- (3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- (4) Operatorul serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate, în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se va conforma prevederilor prezentului regulament.
- (5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterea publică a acestora.

**ART. 2.**

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălătul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

### **ART. 3.**

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

### **ART. 4.**

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- 4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4. colectare - conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021;
- 4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
- 4.6. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață de pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 4.7. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 4.8. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.9. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.10. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;



- 4.11. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.12. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.13. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.14. deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.15. deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.16. deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
- 4.17. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.18. deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.19. deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.20. deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.21. deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.22. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.23. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.24. deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
- 4.25. eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
- 4.26. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;
- 4.27. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.28. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.29. măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 4.30. neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor

în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;

4.31. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;

4.32. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;

4.33. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.34. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.35. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.36. spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;

4.37. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.38. stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.39. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;

4.40. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.41. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.42. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.43. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la OUG nr. 92/2021;

## **ART. 5.**

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de transfer;
- c) stații de tratare mecano-biologică;
- d) stații de producere compost;
- e) stații de sortare;
- f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- g) depozite de deșeuri;
- h) utilaje de salubritate.



#### **ART. 6.**

Operatorii serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din prezentul regulament, aprobați de A.D.I. ECO SEPSI.

### **SECȚIUNEA a 2-a**

#### **Accesul la serviciul de salubritate**

#### **ART. 7.**

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice și juridice, de pe raza teritorială a unităților asociate, care au încheiat contract cu operatorul beneficiază de serviciul de salubritate. În cazul persoanelor care nu se află în relații contractuale cu operatorul de salubritate, se instituie taxa de salubritate. În unitățile administrativ teritoriale, unde gradul de acoperire a contractelor este sub 80% se va institui taxă de salubritate pentru toți locuitorii, agenții economice și alte persoane juridice, operatorul ne mai având obligația de a încheia contracte cu persoane fizice, respectiv persoane juridice.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare a serviciului.

### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### **Documentația tehnică**

#### **ART. 8.**

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru toți operatorii care asigură serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

#### **ART. 9.**

(1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
  - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
  - e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
  - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
  - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
  - h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
  - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
    - 1) procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
    - 2) procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
    - 3) procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
    - 4) procese-verbale de punere în funcțiune;
    - 5) lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
    - 6) procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
    - 7) documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
  - j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
  - k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
  - l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
  - m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;
  - n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
  - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
  - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
  - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
  - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
  - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
  - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".



#### **ART. 10.**

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

#### **ART. 11.**

- (1) Autoritatea administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- (2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, asociației de dezvoltare intercomunitare, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

### **SECȚIUNEA a 4-a**

#### **Îndatoririle personalului operativ**

#### **ART. 12.**

- (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- (2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- (3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:
  - a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
  - b) gradul de automatizare a instalațiilor;
  - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
  - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

### **ART. 13.**

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

## **CAP. II.**

### **Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare**

#### **SECȚIUNEA I.**

**Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori**

### **ART. 14.**

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritorială în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

### **ART. 15.**

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.



#### **ART. 16.**

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeurii, indiferent de natura acestor deșeurii, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/instituie tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

#### **ART. 17.**

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeurii municipale, trebuie să realizeze activitatea de precollectare, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale/ operatorul de salubritate, după caz.

(2) Deșeurii specifice predominant vegetale, precollectate din parcuri, curți și grădini, se transportă în vederea reciclării prin compostare, după realizarea stației de compostare .

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeurii vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) Deșeurii agricole, rezultate din amenajări în gospodării particulare care nu se asimilează cu fermele zootehnice, se neutralizează prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei. Se interzice transportul deșeurilor agricole pe drumurile aparținând domeniului public de persoane fizice sau juridice, cu excepția operatorului serviciului de salubritate.

(6) Deșeurii rezultate din excrementele câinilor de companie crescuți în apartamentele blocurilor de locuit, se colectează de către proprietarii acestora, utilizând sacii speciali puși la dispoziție de operatorul de salubritate prin instalațiile de colectare montate pe domeniul public. Sacii utilizați se depozitează de către proprietarii câinilor de companie în recipientii de colectare, componente ale instalațiilor de colectare deșeurii din excremente.

#### **ART. 18.**

(1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai în recipiente închise cu capac și/sau saci de plastic distribuiți contra cost sau gratuit în cazul sacilor pentru colectare selectivă de operator.

(2) În funcție de sistemul de precollectare adoptat prin contract, colectarea se va realiza separat, conform prevederilor art. 14.

(3) Containerelor și recipientelor folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurii municipale și asimilabile acestora vor fi inscripționate cu denumirea

materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului nr. 1.281/2005 al ministrului mediului și gospodăririi apelor, respectiv nr. 1.121/2006 al ministrului administrației și internelor.

(4) În vederea realizării activității de colectare, operatorul care asigură activitatea de colectare și transport va dota punctele amenajate prin grija ADI, conform legii, cu recipiente de colectare.

#### **ART. 19.**

(1) Operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare activității de precollectare și colectare.

(2) Operatorul are obligația de a dota spațiile de colectare pentru toți producătorii de deșeuri, care au contract de prestare încheiat cu acesta.

(3) Operatorul este în drept să actualizeze permanent în baza sa de date, situațiile vizând numărul de locuitori/utilizatori ai serviciilor publice de salubritate, dacă constată o neconcordanță între numărul de utilizatori și cel rezultat din situațiile comunicate operatorului de către unitățile administrativ teritoriale din aria de operare. Operatorul va aplica la facturare numărul de persoane efectiv deservite, – după caz - cu respectarea prevederilor legale și a Regulamentului serviciilor.

(4) Utilizatorii sunt obligați ca în cazurile în care solicită reducerea numărului de persoane deservite, să facă dovada motivelor pentru care se solicită acest lucru, de ex., în caz de deces se anexează cererii tip și certificatul de deces; în cazul elevilor/studentilor plecați din localitate, la cerere se va anexa adeverință de la instituția de învățământ din care rezultă frecventarea cursurilor de zi a persoanei în cauză/**carnet de student șampilat pentru anul școlar**; în cazul persoanelor plecați, temporar sau definitiv, dovada se face cu orice act oficial care atestă schimbarea temporară/definitivă a domiciliului. Cererea fără acte justificative nu va fi primită de operator.

(5) În cazul utilizatoriilor la care numărul de persoane deservite crește, sau se diminuează utilizatorul este obligat să anunțe în scris operatorul despre modificarea numărului de persoane deservite, începând cu data de 1 ale lunii următoare celei în care s-a ivit modificarea. În caz contrar operatorul este în drept să modifice unilateral numărul de persoane din contract, chiar și retroactiv până la data când utilizatorul era obligat să aducă la cunoștința operatorului modificarea numărului de persoane.

(6) În cazul în care utilizatorul refuză primirea facturilor sau refuză să intre în contact cu personalul operatorului (agenți de servicii clienți), operatorul, în baza referatului agentului de servicii clienți, este în drept să rezilieze unilateral contractul de prestări servicii de salubritate, încheiat cu utilizatorul din cauză, caz în care unitatea administrativ teritorială, în raza căreia domiciliează utilizatorul respectiv va lua măsuri ce se impun în vederea reglementării acestor cauze.

~~(7) În cazul colectării deșeurilor provenite de la case de vacanță (imobile care nu sunt locuite permanent), contravaloarea serviciilor prestate se stabilește în funcție de suprafața desfășurată a construcției. Autoritățile administrației publice locale vor comunica operatorului de salubritate evidența imobilelor care se consideră case de vacanță.~~

#### **ART. 20.**

(1) Punctele de colectare vor fi dotate de către operatorul de salubritate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul



de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeurile urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precollectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinsecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de proprietari, grupuri de gospodării individuale sau condominii, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

#### **ART. 21.**

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătit sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucus de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit;
2. resturi de pâine și cereale;
3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;

d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;

e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeurii din materiale de tip porțelan/ceramică.

#### **ART. 22.**

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

#### **ART. 23.**

(1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) deșeurile menajere și cele selective alternativ, din două în două săptămâni, pe teritoriul unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”;

b) deșeurile biodegradabile, săptămânal pe teritoriul Municipiului Sfântu Gheorghe, respectiv pe teritoriul orașului Baraolt;

#### **ART. 24.**

(1) Recipientele amplasate pe căile publice pentru depozitarea deșeurilor stradale trebuie să fie în număr suficient, cu volume adecvate și montate la distanțe optime, golindu-se zilnic.

(2) Colectarea deșeurilor neselectate sau predominant organice din deșeurile municipale și a celor biodegradabile, după caz, în funcție de sezon și de categoria utilizatorului, se realizează astfel:

a) săptămânal în cazul gospodăriilor individuale;

b) pentru ceilalți utilizatori o dată la cel mult 3 zile în sezonul rece – 1. octombrie -1. aprilie, și la cel mult 2 zile în restul anului, cu condiția ca la precolectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.



(3) Intervalul între două colectări prevăzut la alin. (2) poate fi mărit cu avizul autorității de sănătate publică teritorială.

(4) Colectarea deșeurilor selecționate se realizează la un interval de timp stabilit de operator împreună cu autoritatea administrației publice locale, în funcție de cantitățile colectate și de volumul recipientelor de colectare.

(5) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului nr. 2 din Standardul SR13387:1997, Salubritatea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru pre-colectare, cu luarea în considerare a calculelor operatorului și a necesarului solicitat de utilizatori.

#### **ART. 25.**

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator;
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

Excepții pot fi admise în cazul noroiului rezultat din rasul rigolelor și a frunzelor colectate toamna.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot peste pragul admis de poluare fonică sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții și/sau din toaletarea arborilor, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acelor deșuri.

(9) Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/sau

anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

(10) Tariful cuprinde colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor pre colectate de utilizatorii persoane fizice într-un singur recipient cu capacitate stipulată în contract. Cantitățile suplimentare se vor colecta numai în saci preplățiți sau în baza comenzii suplimentare a utilizatorului transmis în scris operatorului. Cantitățile colectate suplimentare se vor factura în plus, în afara celor colectate în saci preplățiți.

#### **ART. 26.**

Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", poate aplica tarife diferențiate, stimulative pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, respectiv poate fixa o valoare de preluare a deșeurilor valorificabile, valoare cu care se poate diminua valoarea facturii, corespunzător cantităților de deșeu valorificabil predat.

#### **ART. 27.**

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor periculoase rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice depunerea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

#### **ART. 28.**

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeurii rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșeurii a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeurii se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.



## **ART. 29.**

- (1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.
- (2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.
- (3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale.
- (4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.
- (5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.
- (6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
- (7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
  - a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
  - b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
  - c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
  - d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
  - e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

## **ART. 30.**

- (1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehiculele destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.
- (2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de eșapament), și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare.
- (3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) ADI ECO SEPSI stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22,00-6,00, pe arterele cu un iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Asociația, împreună cu operatorul va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22,00-6,00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălarea autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

### **ART. 31.**

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care vor fi folosite de utilizatorii afectați cu capacități de precollectare suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

### **ART. 32.**

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;



- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurile nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeurile în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament-cadru;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

#### **ART. 33.**

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeurile transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeurile transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeurile pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

#### **SECȚIUNEA a 2-a**

**Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora**

#### **ART. 34.**

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeurile solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeurile conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

#### **ART. 35.**

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii, sau comenzi ferme la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Eliberarea autorizațiilor de construire/desființare de către autoritățile administrației publice locale este condiționată de existența unui contract de prestări servicii încheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deșeurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolări și construcții. Executantul lucrării are obligația de a pre colecta deșeurile rezultate din activitatea sa în containere specializate proprii sau puse la dispoziție de către operatorul de salubritate. Transportul, în vederea depozitării deșeurilor rezultate din activitățile enumerate, se realizează numai cu mijloacele operatorului de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

(4) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

(5) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

#### **ART. 36.**

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

#### **ART. 37.**

(1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

(3) Deșeurile rezultate din construcții, care nu sunt poluate, cum ar fi pământul și rocile excavate în cadrul lucrărilor de săpătură, pot fi utilizate, cu acordul autorităților de mediu, și la alte lucrări de construcție, în agricultură sau silvicultură, amenajări hidrotehnice, construcția drumurilor

#### **ART. 38.**

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.



### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### **Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor**

##### **ART. 39.**

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

##### **ART. 40.**

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

##### **ART. 41.**

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

##### **ART. 42.**

Operatorul va deține în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă, iar veniturile din reciclarea materialelor recuperabile să acopere cheltuielile aferente.

### **SECȚIUNEA a 4-a**

#### **Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale**

##### **ART. 43.**

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, cu sau fără sistem de compactare.

##### **ART. 44.**

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor.

##### **ART. 45.**

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

#### **ART. 46.**

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

#### **ART. 47.**

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

#### **ART. 48.**

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

### **SECȚIUNEA a 5-a**

#### **Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare**

#### **ART. 49.**

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) Operatorul va stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precollectarea selectivă.

(4) Operatorul împreună cu Asociația, vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuală, broșuri, afișe, inclusiv în școli.

#### **ART. 50.**

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare sau a stațiilor de transfer.

(2) Operatorii stațiilor de tratare, respectiv ai stațiilor de transfer asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

#### **ART. 51.**

Operatorul care asigură activitatea de sortare a deșeurilor are și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;



- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

**ART. 52.**

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) să fie prevăzute cu cântar cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute
- k) să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- l) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

**SECȚIUNEA a 6-a**

**Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice**

**ART. 53.**

(1) Operațiunile de măturat manual și mecanizat, curățare și răzuire a rigolelor, spălare, stropire și întreținere a căilor publice se realizează în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, vor stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Spălarea manuală a străzilor și trotuarelor se efectuează între orele 4,00 – 12,00.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în acele zile în care plouă pe toată perioada zilei.

- (5) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.
- (6) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.
- (7) În cazul parcărilor și trotuarelor măturatul se efectuează pe toată suprafața.
- (8) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, la solicitarea autorității administrației publice locale în limitele financiare prevăzute de bugetul local, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale, sau temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.
- (9) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate este obligat să efectueze numai operațiile de salubritate manuală și întreținere, pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare.
- (10) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.
- (11) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.
- (12) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, la solicitarea autorității administrației publice locale în limitele financiare prevăzute de bugetul local, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.
- (13) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

#### **ART. 54.**

- (1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în piețe, în locuri de parcare sau pe suprafețe anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă ori de agrement în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.
- (2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.
- (3) Întreținerea curățeniei străzilor în timpul zilei se efectuează pe toată durata zilei și cuprinde operațiunile de măturat stradal, al spațiilor verzi stradale, al spațiilor de agrement și odihnă, al parcărilor, precum și colectarea și îndepărtarea obiectelor aruncate pe jos sau în coșurile de gunoi și în serumiere, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.



- (4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.
- (5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.
- (6) Se interzice depozitarea temporară a reziduurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol sau în saci depuși pe trotuare, scuaruri, spații verzi ori altele asemenea.
- (7) Deșeurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de măturat, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

#### **ART. 55.**

- (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare intercomunitară, în funcție de condițiile meteorologice concrete.
- (2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.
- (3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

#### **ART. 56.**

- (1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.
- (2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.
- (3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.
- (4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul călduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.
- (5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorul de salubritate va întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie. În atribuțiunile de serviciu ale personalului de specialitate va fi prevăzută această obligație.
- (6) Operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.
- (7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.
- (8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

#### **ART. 57.**

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

#### **SECȚIUNEA a 7-a**

#### **Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț**

#### **ART. 58.**

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înghețării și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

#### **ART. 59.**

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea planului operativ;
- d) elaborarea programului pregătirilor pentru iarnă.

#### **ART. 60.**

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;



- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizării capacelor căminelor de canalizare și a gurilor de scurgere;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

#### **ART. 61.**

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

#### **ART. 62.**

- (1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.
- (2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate vor urmări siteul Administrației Naționale de Meteorologie sau alte siteuri de profil, pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.
- (4) În funcție de prognoza meteorologică primită, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

#### **ART. 63.**

- (1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.
- (2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezzăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.
- (3) Acțiunea de dezzăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.
- (4) Odată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

#### **ART. 64.**

- (1) Evidența activității privind combaterea poleiului și deszăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "jurnal de activitate pe timp de iarnă".
- (2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale, constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.
- (3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:
  - a) numele și prenumele dispecerului;
  - b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - d) străzile pe care s-a acționat;
  - e) activitatea prestată;
  - f) forța de muncă utilizată;
  - g) utilajele/echipele care au acționat;
  - h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
  - i) temperatura exterioară;
  - j) condițiile hidrometeorologice;
  - k) grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
  - l) semnătura dispecerului;
  - m) semnătura reprezentantului împuternicit al beneficiarului.
- (4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

#### **ART. 65.**

- (1) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.
- (2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:
  - a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
  - b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
  - c) dimensionarea să se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuală de zăpadă, comunicată de Administrația Națională de Meteorologie pentru localitatea respectivă, căzută pe suprafața pentru care se realizează operația de deszăpezire, corelată cu unghiul taluzului natural pentru zăpada depozitată;
  - d) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (3) Zăpada rezultată din activitatea de deszăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- (4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.



(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezzăpezire.

(6) Consiliile locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezzăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezzăpezire.

#### **ART. 66.**

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

#### **ART. 67.**

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub  $-10^{\circ}\text{C}$ . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară.

#### **ART. 68.**

Autoritățile administrației publice locale, asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezzăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

## **SECȚIUNEA a 8-a**

### **Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare**

#### **ART. 69.**

Consiliul local, este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a localității, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

#### **ART. 70.**

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unității de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a localității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

#### **ART. 71.**

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

#### **ART. 72.**

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

#### **ART. 73.**

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

#### **ART. 74.**

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

#### **ART. 75.**

(1) Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșeurii la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

(2) În cazul în care operatorul de servicii de salubritate realizează neutralizarea deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile populației, acesta trebuie să păstreze evidențele cu privire la tipul deșeurilor, cantitatea, documentele însoțitoare, modul de neutralizare, data și, după



caz, șarja/lotul, precum și, pentru materiile sau produsele rezultate, destinația, transportatorul și documentele însoțitoare și trebuie să întocmească și să completeze registre în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhivează și se păstrează conform dispozițiilor legale în vigoare.

## **SECȚIUNEA a 9-a**

**Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.)**

### **ART. 76.**

(1) Instituțiile publice, asociațiile, fundațiile și persoanele fizice deținătoare de deșuri de ambalaje au obligația să depună, selectiv, ambalajele și deșeurile de ambalaje în recipiente amplasate în locuri special amenajate, stabilite de operator.

(2) Recipientele pentru deșeurile de ambalaje vor fi amplasate astfel încât să fie ușor accesate de populație (în apropierea locuințelor), manipularea și depozitarea lor în locurile stabilite să nu creeze disconfort pentru persoanele care locuiesc în apropierea acestor locuri (miros, zgomot), locațiile să fie ușor accesibile operatorului de salubritate, să se încadreze în imaginea arhitecturală a zonei și să poată fi spălate/curățate/dezinfectate la locul de amplasare.

### **ART. 77.**

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.), care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de precollectare sau colectare a deșeurilor municipale.

(2) Deșeurile voluminoase se vor colecta periodic și vor fi transportate de operatorul serviciului de salubritate care prestează activitatea în aria administrativ-teritorială încredințată, la stația de sortare.

(3) Deșeurile voluminoase vor fi depozitate de deținătorul acestora, în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(4) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cele aprobate de autoritatea administrației publice locale în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate cu capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

#### **ART. 78.**

Deșeurile voluminoase provenite de la populație - mobilă, obiecte casnice, deșeuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și comunicat populației și operatorilor economici, prin intermediul mass-mediei locale. Colectarea deșeurilor electronice (DEEE) se efectuează la solicitare telefonică în zona urbană și anual în zona rurală.

#### **ART. 79.**

(1) În vederea reducerii cantității de DEEE eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, posesorii de DEEE trebuie să le predea la punctele de colectare la data anunțată de către operator prin metode publicitare.

(2) Punctele de colectare se amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces ușor, ținând seama în special de densitatea populației.

(3) La punctele de colectare operatorul are obligația de a prelua DEEE de la posesorii finali și distribuitori.

(4) Colectarea și transportul DEEE colectate selectiv se efectuează astfel încât să optimizeze re folosirea și reciclarea componentelor sau aparatelor întregi care pot fi re folosite sau reciclate.

(5) După terminarea acțiunii de colectare, operatorul serviciului de salubritate trebuie să igienizeze locul/locurile din care s-a realizat colectarea, prin măturare și spălare.

#### **ART. 80.**

Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la stația de sortare, în vederea sortării;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma sortării, pe sortimente;
- e) cantitățile de componente sau aparate întregi ce urmează a fi re folosite, cu denumirea lor;
- f) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

### **CAP. III.**

#### **Drepturi și obligații**

##### **SECȚIUNEA I.**

#### **Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate**

#### **ART. 81.**

(1) Operatorul serviciului de salubritate va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a deținătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.



(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorul va asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeurii care se depun în recipientele de colectare.

#### **ART. 82.**

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) regulamentul serviciului de salubritate;
- b) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- c) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

#### **ART. 83.**

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de Asociație conform prevederilor legale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

#### **ART. 84.**

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze Asociației, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
- k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, în baza facturilor lunare emise de operator a căror valoare se determină prin înmulțirea numărului de persoane fără contract din luna precedentă cu tariful în vigoare. Suma facturată aferentă utilizatorilor aflați pe liste care între timp au încheiat contract se va factura cu minus în luna următoare. Costul serviciilor efectuate pentru utilizatorii fără contract se va acoperi din taxa de salubritate instituită pe măsura colectării acestuia.
- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate, pentru a deservi întreaga comunitate a localității;
- s) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;



- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.
- w) operatorul va pune la dispoziția utilizatorilor serviciilor de salubritate persoane fizice, recipientul de precolectare deșeurilor de 120 litri, contra cost. În cazul în care într-o gospodărie există numai o singură persoană, utilizatorul va dota utilizatorul cu un număr de patru saci de plastic/lună, purtând denumirea operatorului pentru colectarea deșeurilor, existând posibilitatea dotării utilizatorului din cauză cu recipient de precolectare contra cost.

## SECȚIUNEA a 2-a

### Drepturile și obligațiile utilizatorilor

#### ART. 85.

- (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- (2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

#### ART. 86.

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

- g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k) să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

#### **ART. 87.**

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale: (n)
- e) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- f) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- g) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- h) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- i) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- j) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- k) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre-colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;



- l) să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- m) să nu introducă în recipientele de precolectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- n) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita stabilită de Primărie și comunicată Asociațiilor de proprietari/locatari și persoanelor fizice și juridice după caz);
- o) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- p) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- q) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- r) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- s) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- t) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.
- u) utilizatorii care părăsesc timp de mai mult de o lună domiciliul sunt obligați să restituie operatorului recipientul deținut cu titlu de comodat, în caz contrar sunt obligați să cumpere recipientul de la operator;
- v) utilizatorii care produc cantități suplimentare față de capacitatea de precolectare a recipientelor deținute, sunt obligați să precolekteze aceste cantități în saci preplătiți achiziționați de la furnizor, sau să solicite în scris operatorului transportul cantităților suplimentare separat. **Cantitățile colectate suplimentare se vor factura în plus;**
- w) utilizatorii persoane juridice care dețin recipienti de precolectare cu titlu de închiriere și nu solicită transportul de deșeuri nici o dată într-o perioadă de o lună, sunt obligați să plătească operatorului o chirie diferențiată pentru recipientii cu care sunt dotați. Chiria diferențiată va consta în majorarea tarifului de închiriere a recipientului cu un procent de până la 100 % conform tarifelor aprobate.

## CAP. IV.

### Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

#### ART. 88.

(1) În cazul utilizatorilor - persoane fizice locuințelor individuale, contractul individual se încheie pentru cantitatea de deșeuri colectate pe luna stabilită în funcție de numărul total de persoane care au aceeași adresă. Golirea puzelei se face pe baza aportului voluntar, adică puzele va fi ridicată doar dacă este prezentată la poartă într-un loc vizibil, în ziua prevăzută pentru colectarea fracției reziduale/selective/menajere.

(2) Persoanele fizice locatari ai apartamentelor de bloc de locuințe contractul individual se încheie în funcție de numărul total de persoane, corespunzător numărului de persoane declarat. Utilizatorii persoane fizice sunt obligați să declare câinii de companie crescuți în apartamente operatorului de salubritate, urmând ca aceasta să perceapă același tarif lunar de transport deșeuri ca în cazul persoanelor fizice.

(3) Cantitatea minimă lunară a deșeurilor menajere contractate de la utilizatorii serviciilor publice de salubritate persoane juridice, se stabilește între 0,25 – 0,50 mc/deș./lună, în funcție de activitatea desfășurată. Delegatul serviciilor publice de salubritate va modifica contractele serviciilor publice de salubritate, în mod corespunzător.

(4) Utilizatorii care solicită o frecvență de colectare suplimentară a serviciului de colectare a deșeurilor, față de programul stabilit, se aplică un tarif distinct.

(5) Puzele, respectiv saci destinate fracțiilor reciclabile și biodegradabile care conțin deșeuri nesortate corespunzător nu vor fi ridicate de către operator în ziua de colectare a respectivelor fracții. Utilizatorul are astfel posibilitatea să selecteze corespunzător deșeurile sau să le predea în ziua de colectare a deșeurilor menajere, fapt ce va atrage plata unei penalizări în cuantum egal cu cantitatea preluată.

(6) Deșeurile reziduale depuse lângă recipiente de colectare vor fi colectate ca deșeuri suplimentare. Cantitățile suplimentare se poate colecta în saci preplătiți sau în baza comenzii suplimentare a utilizatorului. Cantitățile colectate suplimentare se vor factura în plus, în afara celor colectate în saci preplătiți. Deșeurile reciclabile colectate corespunzător depuse lângă recipientele de colectare nu vor genera costuri suplimentare.

(7) În cazul în care lângă recipientele de colectare sunt depozitate și deșeuri biodegradabile în cantități mai mare, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris (e-mail, telefon) utilizatorul despre acest fapt, drept urmare se aplică tariful distinct, conform tarifelor stabilite și aplicate de operatorul de salubritate. Pentru transportul deșeurilor biodegradabile suplimentare, utilizatorul are obligația de a înștiința operatorul de salubritate într-un termen rezonabil.

(8) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la încheierea acestora.

(9) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanții ai acestora;
- b) locatari ai apartamentelor de bloc de locuințe
- c) operatorii economici;
- d) instituții publice;

#### ART. 89.

(1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale vor stabili pe bază de



măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.

(2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.

(3) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

#### **ART. 90.**

(1) Reprezentantul Asociației va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, Asociația aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

#### **ART. 91.**

(1) Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

### **CAP. V.**

#### **Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate**

#### **ART. 92.**

(1) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate sunt precizate în regulamentul serviciului de salubritate, precum și în anexele caietului de sarcini al serviciului de salubritate.

(3) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI" este responsabilă de realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului, a clauzelor contractuale și a legislației în vigoare referitoare la serviciul de salubritate.

(4) Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI" aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

#### **ART. 93.**

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

#### **ART. 94.**

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

#### **ART. 95.**

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;



- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

#### **ART. 96.**

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI", precum și A.N.R.S.C., au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- a) c)calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- c) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- e) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

### **CAP. VI.**

#### **Dispoziții tranzitorii și finale**

#### **ART. 97.**

(1) Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile actelor administrative emise de Asociație și de către organele deliberative ale unităților administrativ teritoriale membre ale asociației. (de exemplu: H.C.L. al municipiului Sfântu Gheorghe nr. 241/2013, cu completările și modificările ulterioare, privind instituirea normelor de bună gospodărire pe teritoriul municipiului Sfântu Gheorghe. )

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către primari și/sau împuterniciții acestora și de împuterniciții președintelui A.N.R.S.C.

#### **ART. 98.**

(1) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorul se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora. De asemenea, se vor face trimiteri și la actele normative care trebuie respectate din punct de vedere al protecției mediului și al sănătății publice.

(2) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
- b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
- c) operatori economici;
- d) instituții publice.

(3) Modelul contractelor de prestări servicii de salubritate sunt evidențiate în anexa nr. 2. la prezentul Regulament.

Anexele fac parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXA NR. 2.

- Contract de prestări servicii publice de salubritate persoane juridice
- Contract de prestări servicii publice de salubritate persoane fizice
- Convenție de prestări servicii întreținere zone verzi AP + Proces verbal
- ~~Contract prestări servicii publice de salubritate proprietarii caselor de vacanță (F-5.2-11)~~



CONTRACT NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Anexa la  
Ad. och. f. nr.*

## de prestări servicii publice de salubritate

**Preambul:** Întemeiul Ordinului nr. 112/09.07.2007 emis de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, publicat în Monitorul Oficial nr. 529/06.08.2007, părțile au încheiat prezentul contract.

### I. Părțile contractante

**I.1. S.C. TEGAS.A.** cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Crângului nr. 1, jud. Covasna, având CIF RO 8670570, înregistrată la O.R.C. Covasna sub nr. J/14/295/1996 numărul contului IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la B.C.R. Sucursala Sfântu Gheorghe, nr. tel. 0367-401911, nr. tel./fax 0267-401912, **nr. telefon dispecerat 0267-310123**, [www.tega.ro](http://www.tega.ro), e-mail: [office@tega.ro](mailto:office@tega.ro), reprezentată prin director general Máthé László și director economic Vajna Kinga-Enikő, în calitate de **operator**, pe de o parte și

**I.2. Persoana fizică** \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, posesor al actului de identitate seria, nr. \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, nr. telefon \_\_\_\_\_,

pentru imobilul din \_\_\_\_\_ str./sat \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul Covasna, în calitate de **utilizator**, pe de altă parte;

au încheiat prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

### II. Obiectul contractului

**II.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare și transport deșeuri municipale cu excepția a celor cu regim special.

**II.2. Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de \_\_\_\_\_ persoane.**

**II.3. Utilizatorul deține:**

numărul de recipienți deținut de utilizator cu titlu de proprietate <input type="checkbox"/>	a) <input type="checkbox"/> pubelă de 120 litri _____ buc.
--	--

### III. Durata contractului

**III.1.** Prezentul contract s-a încheiat pe o perioadă nedeterminată începând cu data de \_\_\_\_\_.

**III.2.** Contractul semnat de părți și înregistrat între data de 1-14 a lunii, se consideră încheiat începând cu data de 1 (întâi) a lunii în curs. Contractul semnat de părți și înregistrat între data de 15 și ultima zi a lunii, se consideră încheiat începând cu data de 1 (întâi) a lunii următoare celei în curs.

**III.3.** Contractul poate fi suspendat pe o perioadă determinată în baza prezentării/depunerii de către utilizator a actelor/documentelor doveditoare care justifică suspendarea prestării serviciului de salubritate către acesta.

### IV. Prețul serviciilor publice de salubritate

**IV.1.** Prețurile practicate de către operator sunt stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a



0367-401911  
0267-401912  
office@tega.ro

TEGA SA  
Covasna

desfășoară, în conformitate cu prevederile Anexei nr. 6 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților nr. 4/2009, privind tarifele serviciilor publice de salubritate practicate de către operator.

~~IV.3. În cazul familiilor compuse din mai mult de 5 membri, cantitatea de deșeurile menajere transportate și facturate lunar se limitează la 5 persoane.~~

IV.4. Prețurile se pot modifica ori de câte ori se impune în conformitate cu prevederile legale, ce se va aduce la cunoștința utilizatorului potrivit pct. 5.1. lit. w din prezentul contract.

## V. Drepturile și obligațiile părților

### V.1. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
- e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor de salubritate instituite în acest sens;
- f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la oțutilizatoriidinraza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască sau să le repare, după caz, cele atribuite în comodat și cu titlu de chirie, în cel mai scurt timp posibil de la constatarea sau de la sesizare a primum în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșitatea;
- i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
  - întrerupere a justificată a prestării serviciului;
  - prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
  - neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat cu 5 ore;
  - neridicarea deșeurilor la data și în zilele stabilite potrivit pct. 5.1 lit. o și p din prezentul contract;
- j) să doteze punctele de colectare cu recipiente de colectare, prin amplasarea acestora în locurile special amenajate stabilite de autoritățile administrației publice locale, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, în cantități suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive, unde este cazul;
- k) să inscripționeze containerele și recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de materiale conținute în deșeurile municipale, cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau aplicarea de folie adezivă, conform prevederilor legale în vigoare;
- l) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeurile municipale în afară;
- m) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- n) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul or menajere;
  - deșeurile în zilele săptămânii stabilite în anexa nr. 25-A la Caietul de



sarcini la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI";

- p) să colecteze și să transporte deșeurile cu următoarele frecvențe de colectare:
- deșeurile biodegradabile săptămânal pe teritoriul Municipiului Sfântu Gheorghe, respectiv pe teritoriul orașului Baraolt;
  - deșeurile menajere și cele selective alternativ, din două în două săptămâni, pe teritoriul unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”;
- q) să încarce întreaga cantitate de deșuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare cu respectarea prevederilor regulamentului serviciilor de salubritate, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- r) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții și/sau din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșuri;
- s) să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate; toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite, pe cât posibil, producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- t) să spele și să dezinfecteze recipientele de colectare amplasate pe domeniul public, trimestrial;
- u) să mențină în stare salubră punctele de colectare amplasate pe domeniul public și să asigure desfășurarea corespunzătoare a programelor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform programelor aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- v) să execute gratuit, periodic, colectarea și depozitarea reziduurilor de dimensiuni mari de la populație; data acestor acțiuni de degajare se va publica în mass-media locală prin grija operatorului;
- w) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă anexată facturii, prin mediatizare și/sau prin afișare la utilizatori;
- x) să depună diligențele în vederea asigurării informării și notificării utilizatorilor, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu al operatorului, asupra tuturor aspectelor și modificărilor legale care influențează și/sau completează prevederile prezentului contract.

## **V.2. Operatorul are următoarele drepturi:**

- a) să încaseze din două în două luni contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifelor aprobate de Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen, precum și daune interese conform prevederilor prezentului contract;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;
- d) să actualizeze permanent în baza sa de date situațiile vizând numărul de locuitori/utilizatori ai serviciilor publice de salubritate, dacă constată o neconcordanță între numărul de utilizatori în prezentul contract și/sau în evidențele operatorului, după caz, și cel rezultat din situațiile, documentele afișate și/sau comunicate de către asociațiile de proprietari sau constatate de către angajații operatorului și să comunice utilizatorului acest fapt;
- e) să solicite modificarea și completarea contractului de prestare a activității de salubritate a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar modificări în baza normelor legale, prin acte adiționale și/sau conform pct. 5.1.lit. v și w



din prezentul contract:

- f) să comunice autorității administrației publice locale rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei de salubritate, instituită pentru astfel de cazuri;
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- h) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului.

### **V.3. Utilizatorul următoarele obligații:**

- a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;
- c) să nu împiedice în nici un fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să comunice în scris operatorului, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului, inclusiv datele de la pct. 1.2. și 2.2. și să prezinte acte doveditoare în acest sens (ex. certificat de deces, act de identitate, carnet de student ștampilat pentru anul școlar în curs, etc.), modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
- e) să nu modifice amplasarea recipientelor destinate pre-colectării deșeurilor menajere;
- f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de pre-colectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
- g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containerele, respectiv sacii personalizați asigurați de operatorul serviciului de salubritate în acest scop, sub sancțiunea aplicării în sarcina sa a unui tarif diferențiat față de cel prevăzut la pct. 4.1. și/sau aplicarea sancțiunilor prevăzute de Legea serviciului de salubritate a localităților;
- h) să aplică măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilită de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- j) să execute operațiunile de pre-colectare în recipientele care sunt dotate punctele de colectare, sau după caz în recipientele proprii și/sau procurate contra cost ori deținute cu titlu de chirie de la operatorul serviciilor publice de salubritate, în conformitate cu sistemul de colectare de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract;
- k) să primească, la cerere, de la operator, saci de plastic personalizați ai societății pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face pre-colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- m) să execute operațiunea de pre-colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri. Frațiunea de deșuri care nu încap în recipientele de colectare va fi depusă obligatoriu în saci de plastic procurate de la operator contra cost, purtând sigla operatorului;  
introducă în recipientele de pre-colectare deșuri din categoria celor cu regim (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din resturile pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din activități medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile veterinare sau de autoritățile de mediu;  
să garanteze accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor în acest scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru curățarea vitelor și alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritate;



p) în cazul în care utilizatorul cauzează prejudicii de orice fel operatorului, prin nerespectarea prevederilor prezentului contract, în sensul colectării în recipienți reziduuri care prin ridicare cauzează defecțiuni ale utilajelor din dotarea operatorului, utilizatorul este obligat să achite integral toate costurile reparațiilor și pieselor de schimb;

q) ~~la încetarea prezentului contract utilizatorii care dețin cu titlu de chirie sau comodat recipienți de colectare a reziduurilor, sunt obligați să restituie operatorului recipiențele în termen de maximum două zile lucrătoare de la data încetării contractului, în starea în care au primit; în caz contrar utilizatorul este obligat să achite contravaloarea recipienților nerestituiți, în baza facturii emise de operator în acest sens.~~

#### V.4. Utilizatorul serviciilor publice de salubritate următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract, precum și în anexa nr. 25-A la Caietul de sarcini la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI";
- c) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- d) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- e) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f) să primească răspuns în maximum 30 de zile de la primire, la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- g) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- i) să beneficieze, inclusiv la cererea sa, de tarife diferențiate, stimulativ pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, prin scăderea din valoarea facturată a valorii deșeurilor valorificabile predate operatorului, calculată la cantitățile înregistrate și tarifarea aprobată; deșeurile colectate selectiv se predau de către utilizator la sediul operatorului în Sfântu Gheorghe, str. Energiei nr. 2, jud. Covasna sau la punctele de colectare desemnate în acest sens, pe bază de proces verbal precedat de cântărirea acestora;
- j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- k) utilizatorul persoană fizică va fi notificat și se va solicita de către operator acordul scris al acestuia, în cazul în care datele personale sunt cedate către terți, în conformitate și în spiritul Ordinului nr. 92/16.02.2007 pentru aprobarea Normei mele măsuri de informare a consumatorilor, persoane fizice, de către i economiei prestatori de servicii în cadrul contractelor preformulate către aceștia precum și în conformitate cu Regulamentul European nr. , privind prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind datelor.



## VI. Tarife, facturarea și modalități de plată

**VI.1.** Operatorul practică tarifele/prețurile stabilite de către Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” potrivit prevederilor legale în vigoare.

**VI.2.** Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

**VI.3.** Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorilor conform pct. 5.1. lit. w și x din prezentul contract.

**VI.4.** Facturile se emit din două în două luni, în baza tarifelor aprobate, cel mai târziu până la data de 15 ale lunii următoare celor în care s-au efectuat serviciile.

**VI.5.** Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifă aplicat, inclusiv baza legală.

**VI.6.** Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar la casieria operatorului de la sediul social din mun. Sf. Gheorghe str. Crângului nr. 1, jud. Covasna, sau prin agentul încasator - angajat al S.C. TEGAS.A.;
- b) cu ordine de plată vizat de banca emitentului sau prin virament bancar, în conturile bancare, precum și la partenerii non-bancari trecute pe factură;
- c) prin mijloace online.

**VI.7.** În funcție de modalitatea de plată, această se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- a) la data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului sau de către agentul încasator;
- b) la data intrării sumei în contul operatorului, când plata s-a efectuat cu ordin de plată, virament bancar sau online.

**VI.8.** În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

## VII. Răspunderea contractuală

**VII.1.** Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor legale.

**VII.2.** Părțile contractante includ și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului. În cazul în care utilizatorul nu a achitat concomitent trei facturi, operatorul este îndreptățit, ca pe lângă penalitățile contractuale să solicite și plata de daune – interese egale cu 50% din valoarea facturilor neachitate.

**VII.3.** Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data emiterii facturii.

**VII.4.** Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței, atrage dobânzi și penalități de întârziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat.

**VII.5.** Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la facturii, operatorul este îndreptățit să denunțe unilateral contractul, caz în care prevederile pct. 9.1. lit. c din prezentul contract, operatorul având dreptul să cererea creanțelor sale de la utilizator pe cale judecătorească.

Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi cunoscută în scris, în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii facturii, ea decăderii din dreptul de a formula contestații sau orice alte obiecțiuni.

Refuzul nejustificat al operatorului de a ridica reziduurile de la utilizator la termenul stabilit prin contract se penalizează cu 10 % din valoarea facturii emise pentru luna



### najoră

Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen de plată sau de neexecutarea în mod necorespunzător, total sau parțial, al oricărei obligații care îi revin în prezentul contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a serviciilor respective a fost cauzată de forța majoră.



**VIII.2.**Partea care invocă forța majoră este obligată să comunice prin intermediul mass – mediei locale sau prin corespondență producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

**VIII.3.**Prin forța majoră se înțelege orice fapt neprevăzut și de neînlăturat care pune părțile în imposibilitatea de a-și duce la îndeplinire obligația .

## **IX. Încetarea contractului**

### **IX.1. Contractul poate înceta în următoarele cazuri:**

- a) prin acordul scris al părților, materializat sub forma unui act adițional, caz în care încetarea contractului va avea loc începând cu data de 1 (întâi) a lunii următoare celei în care se convine încetarea, utilizatorul fiind obligat a achita contravaloarea facturii aferente serviciului prestat în luna în curs;
- b) prin denunțare unilaterală de utilizator, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator și prezentarea actelor/documentelor doveditoare care justifică încetarea prestării serviciului de salubritate către utilizator (ex. act de vânzare cumpărare al imobilului în cauză, act de identitate al utilizatorului cu un alt domiciliu, certificat de deces al utilizatorului, contract de salubritate valabil cu un alt operator de salubritate dintr-o altă localitate, etc.); în caz contrar, contractul va înceta sub condiția aplicării în sarcina utilizatorului a taxei de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006; încetarea contractului va avea loc începând cu data de 1 (întâi) a lunii următoare celei în care se solicită încetarea, utilizatorul fiind obligat a achita contravaloarea facturii aferente serviciului prestat în luna în curs;
- c) prin denunțare unilaterală de către operator (reziliere), în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 45 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, caz în care Consiliul Local va aplica în sarcina utilizatorului, începând cu data încetării contractului, taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) unilateral de către una din părți, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare/defectuoase de către cealaltă parte a obligațiilor contractuale, prin simpla notificare a părții în culpă cu cel puțin 15 zile înainte de încetarea contractului și fără intervenția instanțelor judecătorești (reziliere).

## **X. Litigii**

**X.1.** Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de ei și/sau reprezentanții lor.

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile stau la dispoziția instanțelor judecătorești competente.

### **Încheiere**

În cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale uneia din părți, prezentul contract se va înceta prin act adițional.

Prezentul contract, împreună cu anexele sale, după caz, care fac parte din prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Toate informațiile legate de prestarea serviciului de salubritate de către operatorul acestuia, aspectele și modificările legale care influențează și/sau prevederile prezentului contract, anunțurile de interes public, programul de activități, campaniile organizate de către operator pot fi găsite pe site-ul web [www.tega.ro](http://www.tega.ro).

## XII. Prelucrarea datelor cu caracter personal

**XII.1.** Prin semnarea prezentului contract, utilizatorul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea de către operator a datelor sale cu caracter personal în vederea aducerii la bună îndeplinire a obiectului prezentului contract, în conformitate cu *Regulamentul European nr. 679/2016, privind prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*. Fără acordul utilizatorului prezentul contract nu se poate încheia, iar în lipsa unui contract, în sarcina utilizatorului serviciului se va aplica taxa de salubritate prevăzută de Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**XII.2.** Conform Regulamentului European nr. 679/2016, prelucrarea înseamnă orice operațiune efectuată asupra datelor cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, consultarea etc., prelucrarea fiind legală și când este necesară încheierii contractului, precum și ulterior acesteia în vederea executării și/sau îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin operatorului.

Contractul nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, încheiat între aceleași părți, având același obiect se reziliază începând cu data încheierii prezentului contract, fără să aibă efecte juridice asupra obligațiilor deja scadente între părți.

Prezentul contract s-a încheiat azi, \_\_\_\_\_, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**OPERATOR**

**Máthé László**  
Director general

**Vajna Kinga Enikő**  
Director economic

**UTILIZATOR**